

Ders Kayıtları Hakkında Bilgilendirme

1. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın yayınladığı Ders Kayıt Duyurusuna [buradan ulaşabilirsiniz.](#)
2. Ders kaydı yapacak öğrenciler Öğrenci Bilgi Sisteminde “Sistemde harç borcu” olmadığından emin olmalıdır. Harç borcunu sorgulama anlatımına [buradan ulaşabilirsiniz.](#)
3. Bölümümüz öğrencileri, **Bölüme** kayıt tarihine göre, farklı “Mezuniyet Değerlendirmesine (Mezuniyet Şablonu)” tabi olabilir. Tabi oldukları Mezuniyet Şablonunu [Bölüm Web Sayfasından](#) ya da “**Öğrenci Bilgi Sistemi – Mezuniyet Değerlendirmesini Göster**” bağlantısından kontrol edebilir. **Mezuniyet koşullarının sağlanmasından öğrencinin kendisi sorumludur.**
4. İlgili dönem için açılacak dersler ve yürütücü bilgilerine [bölüm web sayfasından](#) ulaşabilirsiniz.
5. Öğrenciler ders kayıtlarını “[Öğrenci Bilgi Sistemi](#)” üzerinden gerçekleştirir.
6. Ders kayıtlarının tamamlanabilmesi için danışman tarafından onaylanması gerekir.
7. Danışmanınızın kaydınıza “RED” vermesi durumunda öğrenci bilgi sisteminde yer alan mesajlar kısmı kontrol edilmeli ve kaydınızla ilgili düzeltme talebini yerine getirerek tekrar danışman onayına sunmanız gerekmektedir.
8. Genel not ortalaması 3.00 veya üstünde olan öğrenciler, danışmanlarının onayıyla bir yarıyılta en çok 45 AKTS değerindeki derslere kayıt yaptırabilir.
9. Daha önceden alınan bir dersin ilgili yarıyılta tekrar alınması sırasında (başarısızlık sebebi ile dersin zorunlu tekrarı veya not yükseltmesi amacı ile tekrarı) “**YERİNE**” işlemi **mutlaka yapılmalıdır**. “YERİNE” işleminin nasıl yapılacağı ile ayrıntılı açıklamaya [buradan ulaşabilirsiniz.](#)
10. Bir dersten FF, YZ ve DZ notu alan öğrenci, bu dersi, verildiği ilk yarıyılta genel not ortalaması ne olursa olsun tekrar almak zorundadır.
11. **Akademik uyarı sınırı 2.00 Genel Not Ortalamasıdır.** Genel not ortalaması, 2.00’ın altında olan öğrenci Akademik Uyarı alır.
12. “Akademik Uyarı” alan öğrenci FF, YZ, DZ, DD ve DC harf notu aldığı dersleri de verildiği ilk yarıyılta tekrar almak zorundadır.
13. Öğrencinin almak istediği iki dersin çakışması durumunda **öncelikle başarısız olduğu** dersi almak zorundadır.
14. Ders kaydı esnasında **M.D. YOK (Mezuniyet Değerlendirmede Yok)** uyarısı olan dersler öğrencinin tabi olduğu Mezuniyet Şablonunda olmayan derslerdir.
15. Bölümde açılan derslerin bazıları için diğer bölüm dersleri ile “eşdeğerlendirme” yapılmış olabilir. Zorunlu hallerde yapılacak bu uygulama danışman onayına tabidir.

Ekle/Sil Günleri

1. Kayıt esnasında olağandışı sorunlar ile karşılaşan öğrencilerin ilgili sorunlarını Ekle/Sil günlerinde danışmanlarının ofisine gelerek kayıt yaptırması gerekmektedir.
2. Danışman bilgilerinize öğrenci bilgi sistemi üzerinden ulaşabilirsiniz.